

REPORTE DESCRIPTIVO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

DATOS DE LA UNIVERSIDAD



Nombre: **Universidad de la Sierra Sur**

Entidad federativa: Oaxaca

Clave Inst 911: 20MSU0023N

Planeación
Nombre: L.C.E. Erick Alexis Ochoa Valencia

Cargo: Vice - Rector de Administración

Teléfono: 01 951 57 2 41 00

Correo electrónico: eaov16@hotmail.com y vadmin@unsi.edu.mx

RESPONSABLES

Obras y Mantenimiento
Nombre: Arq. Raquel López Salvador

Cargo: Jefa del Depto. De Proyectos, Construcción y Mantenimiento

Teléfono: 01951 57 2 41 00, ext. 1306

Correo electrónico: chavanel77@hotmail.com y rsalvador@unsi.edu.mx

DATOS DEL AVANCE DEL PROYECTO

OBRA CONCLUIDA

Prioridad	Nombre del proyecto	Tipo de proyecto				Monto autorizado	Monto ejercido	Remanente	Alcance del proyecto en cuanto a espacios físicos, metros cuadrados y tipo de proyecto ¹			Acciones que sustentan el avance ²	Acciones por realizar	% de avance	Fechas ³		Observaciones	¿Es susceptible de ser inaugurada? (Causas)	Si ya fue inaugurada		Cuenta con Actas		
		Obras de continuidad	Equipamiento	Adecuaciones y Mantenimiento	Proyecto sustantivo				Espacio/equipo	cantidad	metros cuadrados				Inicio	Término			Entrega-Recepción (Acta finiquito)	Acta Administrativa de Entrega Recepción	Monto de Acta Administrativa		
																						¿Cuenta con fotos del evento?	¿Quién y cuándo inauguró?
1	Construcción del Centro de Patología Clínica	X			\$ 15,709,603.00	\$ -	\$ 15,709,603.00	Laboratorios	11	1146.69	Este proyecto esta en proceso de actualización de precios, para despues Gestionar la autorizacion del proyecto, ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.	1. Gestionar ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado la autorización del recurso para la ejecución del proyecto. 2. Ejercer el recurso de acuerdo a la Ley de obras publicas vigente, siendo adjudicación, invitación o licitación publica nacional, dependiendo de los montos a ejercer. 3. Emitir el fallo y formalizar el contrato de obra publica con la empresa a la que fue adjudicado el proyecto. 4. Comenzar la ejecución del proyecto, con la supervisión de obra correspondiente. 5. Dar seguimiento a la ejecución del proyecto y rendición de cuentas ante las instancias correspondientes (SEP, Congreso de la Unión, Secretaría de la Contraloría y Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado). 6. Finalizar el proyecto, cuidando la rendición de cuentas.	GLOBAL DEL PROYECTO	0	15/05/20	31/12/20	Este proyecto esta en proceso de actualización de precios, para despues Gestionar la autorizacion del proyecto, ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.						
								Cubículos	2	29.11													
								Centros de cómputo	2	238.55													
								Aulas usos múltiples	2	106.90													
								Sanitarios	4	74.78													
								vestibulo, lockers, escaleras, recepcion	4	376.34													
								RPBI	1	7.63													
TOTAL	28	1980.00																					
2	Planta Purificadora de Agua	X			\$ 397,740.00	\$ -	\$ 397,740.00	Planta purificadora de agua, incluye: Tanque de almacenamiento, Hidroneumático, Filtro multicapa, Filtro de carbón activado, Filtro suavizador, Filtro pulidor, Lámpara UV, Ósmosis inversa, Tanque de producto terminado, Hidroneumático, Filtro pulidor, Ozono, Lavadora, sanitizadora y llenado de garrafones, ducteria de tuvo de aluminio de 25 mm x 6 m.	1	0.00	Este proyecto esta en proceso de actualización de precios, para despues Gestionar la autorizacion del proyecto, ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.	1. Gestionar ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado la autorización del recurso para la adquisición de la planta purificadora de agua 2. Ejercer el recurso de acuerdo a la Ley de Adquisiciones vigente, siendo adjudicación, invitación o licitación publica nacional, dependiendo de los montos a ejercer. 3. Emitir el fallo y formalizar la compra a través de la firma de un contrato con el proveedor adjudicado. 4. Recibir la planta purificadora de agua, colocarla y hacer las pruebas necesarias para su buen funcionamiento. 5. Dar seguimiento de las adquisiciones y rendición de cuentas ante las instancias correspondientes (SEP, Congreso de la Unión, Secretaría de la Contraloría y Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado). 6. Finalizar el proyecto, cuidando la rendición de cuentas.	GLOBAL DEL PROYECTO	0	29/05/20	30/09/20	Este proyecto esta en proceso de actualización de precios, para despues Gestionar la autorizacion del proyecto, ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.						
								TOTAL	1	0.00													
								Cubículos	35	451.41													
4	Construcción de un Edificio de Cubículos para Profesores, de la DES de Salud	X			\$ 6,516,133.00	\$ -	\$ 6,516,133.00	Sanitarios	4	26.56	Este proyecto esta en proceso de actualización de precios, para despues Gestionar la autorizacion del proyecto, ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.	1. Gestionar ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado la autorización del recurso para la ejecución del proyecto. 2. Ejercer el recurso de acuerdo a la Ley de obras publicas vigente, siendo adjudicación, invitación o licitación publica nacional, dependiendo de los montos a ejercer. 3. Emitir el fallo y formalizar el contrato de obra publica con la empresa a la que fue adjudicado el proyecto. 4. Comenzar la ejecución del proyecto, con la supervisión de obra correspondiente. 5. Dar seguimiento a la ejecución del proyecto y rendición de cuentas ante las instancias correspondientes (SEP, Congreso de la Unión, Secretaría de la Contraloría y Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado). 6. Finalizar el proyecto, cuidando la rendición de cuentas.	GLOBAL DEL PROYECTO	0	01/06/20	30/11/20	Este proyecto esta en proceso de actualización de precios, para despues Gestionar la autorizacion del proyecto, ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.						
								vestibulo, escaleras, sala de juntas, area secretarial	6	245.51													
								TOTAL	45	723.48													

Lic. Erick Alexis Ochoa Valencia
Vicerector de Administración
Nombre y firma del Titular de la IES



Arq. Raquel López Salvador
Jefa del Depto. De Proyectos, Construcción y Mantenimiento
Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES



1 Se capturara los espacios que caracterizan a la obra o proyecto. Se podrán anexar tanta filas como sea necesario.

2 En esta sección se redactara de forma breve y concisa los trabajos a realizar, mismos que se verán reflejados en el reporte fotográfico.

3 Es importante que las fechas de inicio y término estén actualizadas. Todas en dos dígitos: dd, mm y aa.

REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

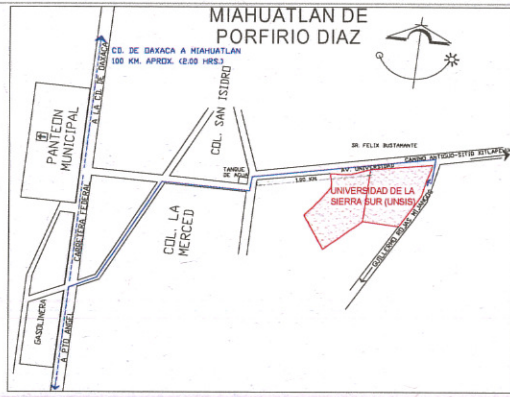


Porcentaje de avance

0

PRIORIDAD **1** Nombre de la obra: **Construcción del Centro de Patología Clínica**

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



Referencia de fotos en croquis

UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

CALLE GUILLERMO ROJAS MIJANGOS, S/N,
ESQ. AV. UNIVERSIDAD COLONIA CD.
UNIVERSITARIA, MIAHUATLÁN DE PORFIRIO
DÍAZ, OAXACA, C.P. 70800.

FOTOS



F1- Área para desplantar el edificio.



F2- Mecánica de Suelos para el Edificio



F3- Mecánica de Suelos para el Edificio



F4- Área para desplantar el edificio

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto: Construcción del Centro de Patología Clínica
Esta en proceso de actualización de precios, para después Gestionar la autorización del proyecto, ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.

- La fotografía muestra: F1- Área para desplantar el edificio
- La fotografía muestra: F2- Mecánica de Suelos para el Edificio
- La fotografía muestra: F3- Mecánica de Suelos para el Edificio
- La fotografía muestra: F4- Área para desplantar el edificio
- La fotografía muestra: F5:

Lic. Erick Alexis Ochoa Valencia
Vicerector de Administración
Nombre y firma del titular de la IES

Arg. General Escobar Salvador
Jefe del Depto. De Proyectos, Construcción y Mantenimiento
Nombre y firma del titular de Obras y Mantenimiento de la IES

* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.



REPORTE FOTOGRÁFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL



Porcentaje de avance

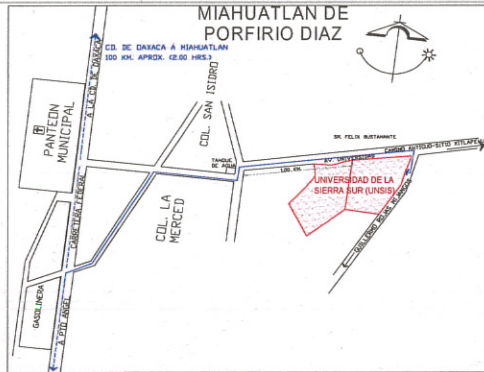
0

PRIORIDAD

2

Nombre de la obra: **Planta Purificadora de Agua**

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

CALLE GUILLERMO ROJAS MIJANGOS, S/N,
ESQ. AV. UNIVERSIDAD COLONIA CD.
UNIVERSITARIA, MIAHUATLÁN DE PORFIRIO
DÍAZ, OAXACA, C.P. 70800.

Referencia de fotos en croquis

FOTOS



F1- Área para La Planta Purificadora



F2- Área para La Planta Purificadora



F3- Área para La Planta Purificadora



F4- Área para La Planta Purificadora

Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto: Planta Purificadora de Agua
Esta en proceso de actualización de precios, para después Gestionar la autorización del proyecto, ante la Subsecretaría de Planeación e Inversión de la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado.

- La fotografía muestra: F1- Área para La Planta Purificadora
- La fotografía muestra: F2- Área para La Planta Purificadora
- La fotografía muestra: F3- Área para La Planta Purificadora
- La fotografía muestra: F4- Área para La Planta Purificadora
- La fotografía muestra: F5:

Lic. Erick Alexis Echón Valencia
Vicerrector de Administración

Nombre y firma del Titular de la IES



Jefe del Depto. De Proyectos, Construcción y Mantenimiento
Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES



* Es muy importante que se anexe reporte fotográfico de todas las obras. Para ello se anexa una pestaña, se podrán copiar tantas pestañas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y después de la obra.

REPORTE FOTOGRAFICO DEL INFORME DE AVANCE MENSUAL

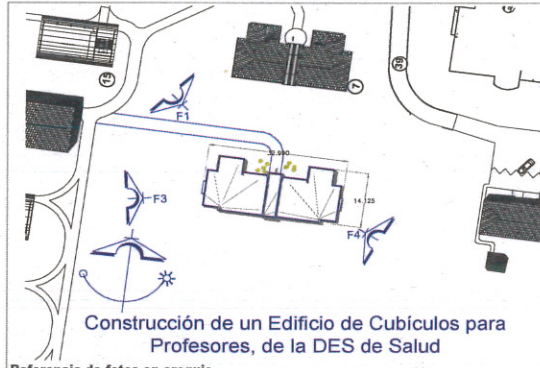


Porcentaje de avance

0

PRIMORDIA **4** Nombre de la obra: **Construcción de un Edificio de Cubiculos para Profesores, de la DES de Salud**

CROQUIS DE LOCALIZACIÓN



UBICACIÓN DE LA OBRA O PROYECTO

CALLE GUILLERMO ROJAS MIJANGOS, S/N,
ESQ. AV. UNIVERSIDAD COLONIA CD.
UNIVERSITARIA, MIAHUATLÁN DE PORFIRIO
DÍAZ, OAXACA, C.P. 70800.

Construcción de un Edificio de Cubiculos para Profesores, de la DES de Salud

Referencia de fotos en croquis

FOTOS



F1- Mecanica de Suelos para el Edificio



F2- Area para desplantar el edificio (vista aerea)



F3- Mecanica de Suelos para el Edificio



F4- Area para desplantar el edificio

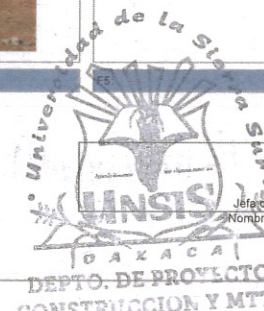
Comentarios de los trabajos realizados:

El proyecto: Construcción de un Edificio de Cubiculos para Profesores, de la DES de Salud
Esta en proceso de actualizacion de precios, para despues Gestionar la autorizacion del proyecto, ante la Subsecretaria de Planeación e Inversión de la Secretaria de Finanzas del Gobierno del Estado.

- La fotografia muestra: F1- Mecanica de Suelos para el Edificio
- La fotografia muestra: F2- Area para desplantar el edificio (vista aerea)
- La fotografia muestra: F3- Mecanica de Suelos para el Edificio
- La fotografia muestra: F4- Area para desplantar el edificio
- La fotografia muestra: F5:

Lic. Erick Alexis Ochoa Valencia
Vicerector de Administración
Nombre y firma del Titular de la IES

Arg. Rafael Gonzalez Calderon
Jefe del Depto. De Proyectos, Construcción y Mantenimiento
Nombre y firma del Titular de Obras y Mantenimiento de la IES



* Es muy importante que se anexe reporte fotografico de todas las obras. Para ello se anexa una pestana, se podrán copiar tantas pestanas como sea necesario. Para equipamiento, mantenimiento y adecuaciones, en especial, se recomienda que se capture la misma toma, mismo ángulo y lugar para el antes, durante y despues de la obra.