



# UNIVERSIDAD DE LA SIERRA SUR

NOMBRE:

**Alicia Martínez Cruz**

PUESTO OFICIAL:

**Jefa de Carrera de la Licenciatura en  
Administración Pública**

TELÉFONO OFICIAL:

**01 (951) 57 24 100 EXT. 204**

FECHA DE NACIMIENTO:

**08 de agosto de 1985**

## 1. ESTUDIOS ACADÉMICOS

- Maestría en Estudios de la Mujer (2012- 2014).  
Universidad Autónoma Metropolitana. Distrito Federal. Programa inscrito en el Padrón Nacional de Posgrado de Calidad del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONACYT).
- Licenciatura en Administración Pública (2004- 2009).  
Universidad de la Sierra Sur, Miahuatlán de Porfirio Díaz, Oaxaca.

## 2. CARGOS O PUESTOS DESEMPEÑADOS

**Fecha de inicio:** 19 de Octubre 2015

**Fecha de conclusión:** A la fecha

**Empresa o institución:** Universidad de la Sierra Sur, Miahuatlán de Porfirio Díaz, Oax.

**Cargo o puesto desempeñado:** Jefa de Carrera de la Licenciatura en Administración Pública

**Campo de experiencia:** Coordinación de actividades de docencia en el área de la administración pública.

**Fecha de inicio:** 15 de julio 2015

**Fecha de conclusión:** 15 de octubre 2015

**Empresa o institución:** Secretaría del Trabajo y Fomento al Empleo, Ciudad de México.

**Cargo o puesto desempeñado:** Coordinadora de capacitación.

**Campo de experiencia:** Administración Pública

**Fecha de inicio:** 15 de julio 2014

**Fecha de conclusión:** 15 de abril 2015

**Empresa o institución:** Justicia, Género y Ciudadanía Estratégica A.C., Ciudad de México.

**Cargo o puesto desempeñado:** Investigadora y Facilitadora

**Campo de experiencia:** Gerencia Social

**Fecha de inicio:** 04 de octubre 2010

**Fecha de conclusión:** 20 de diciembre 2012

**Empresa o institución:** Coordinación general de módulos de desarrollo sustentable del Estado de Oaxaca

**Cargo o puesto desempeñado:** Jefa de unidad administrativa

**Campo de experiencia:** Administración Pública

## 3. ACTIVIDADES DOCENTES Y PROFESIONALES:

- Actividades de docencia e investigación (impartir clases, brindar asesorías, realizar investigación académica, dirección de tesis y participar en eventos académicos).



- Jefatura de carrera (coordinar y supervisar las actividades de docencia en el área de la administración pública).
- Actividades de gestión (colaborar en el diseño de proyectos institucionales y darles seguimiento).

#### **4. OTROS ESTUDIOS (CAPACITACIONES, ACTUALIZACIONES, TALLERES, DIPLOMADOS, CURSOS)**

- Curso: Ejercicio de derechos sociales y abatimiento de carencias. El papel de la sociedad civil (Instituto Nacional de Desarrollo Social, Ciudad de México, 2016).
- Curso: La convención sobre la eliminación de todas las formas de discriminación contra la mujer (cedaw). Algunos aspectos en México (Instituto Nacional de Desarrollo Social, Ciudad de México, 2016).
- Curso: Temas selectos de administración pública (Universidad de la Sierra Sur, Miahuatlán, Oaxaca, 2016).
- Seminario: Género, etnia y clase (Universidad Nacional Autónoma de México, Ciudad de México, 2014).
- Curso: La institucionalización de la perspectiva de género en la administración pública (Instituto Nacional de Desarrollo Social y el Instituto Nacional de Mujeres, Ciudad de México, 2008).
- Diplomado en desarrollo local y planeación municipal participativa (Universidad Autónoma Metropolitana, Ciudad de México, 2007).